

GLOSARIO

ACUERDO COMERCIAL: Pacto de carácter comercial en donde existe una resolución tomada por los países participantes para tranzar bienes y servicios.

CONTROL: Es la función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño individual y organizacional para asegurar que los hechos se ajusten a los planes y objetivos de las empresas. Implica medir el desempeño contra las metas y los planes, muestra donde existen desviaciones con los estándares y ayuda a corregirlas.

COMERCIALIZACION: Proceso mediante el cual los bienes producidos llegan al consumidor.

COMPETENCIA: Rivalidad entre las empresas que desean obtener mayor ganancia de un mismo mercado.

CONSUMIDOR: Personas o empresas que utilizan un bien producido

COSTO: Se define como un desembolso que se registra en su totalidad.

CAUCHO: Látex producido por varias plantas tropicales que, después de coagulado, es una masa impermeable muy elástica que tiene muchas aplicaciones en la industria, como la fabricación de neumáticos, aislantes y tuberías.

COLORANTE: Sustancia natural o artificial que se emplea para teñir:

DIRECCION: Es la capacidad de influir en las personas para que contribuyan a las metas de la organización y del grupo. Implica mandar, influir y motivar a los empleados para que realicen tareas esenciales.

EMPLEO: Ocupación económica de toda la población activa de un país.

EXPORTACION: conjunto de mercancías que salen de un país con destino hacia otros países.

ESTRATEGIA: Es el patrón o plan que integra las principales metas y políticas de una organización, y a la vez, establece la frecuencia coherente de las acciones a realizar.

ESTRATEGIAS COMPETITIVAS: Es la que detecta a los competidores más directos e identifica sus comportamientos competitivos.

FACTORES CLAVES DE EXITO: Aspectos vitales que garanticen el éxito de la misión.

GESTIÓN: es un proceso que comprende determinadas funciones y actividades laborales que los gestores deben llevar a cabo a fin de lograr los objetivos buscados.

INDUSTRIA: Aplicación del trabajo humano a la transformación de primeras materias hasta hacerlas útiles para la satisfacción de necesidades.

INDICADOR: Es un punto que en una estadística simple o compuesta, refleja algún rasgo importante de un sistema; debe ser medible, relevante y vinculante.

INDUSTRIA PLÁSTICA: La industria plástica es el sector que se dedica a la elaboración de productos (semi-elaborado y terminado), a partir de la transformación de los polímeros orgánicos sintéticos que constituyen la materia prima.

IMPORTACION: entrada de productos extranjeros a un país determinado.

MANUFACTURA: Producción fabril con empleo de maquinaria y con una división compleja del trabajo.

MOLDEO POR INYECCIÓN: Es el que se utiliza en los casos en que se requiera obtener recipientes de boca ancha, con un cuerpo aun más ancho o de forma tal que no se pueda obtenerse por un proceso simple de soplado.

MOLDEO POR TRANSFERENCIA: Este sistema es similar al de inyección con la diferencia que se usa básicamente con resinas termoestables, debido a que estas resinas se mantienen plastificadas corto tiempo y altas temperaturas, en la maquina solo se descarga la cantidad correspondiente a cada pieza a fabricar y a las temperaturas de la maquina deben ser mayores a las usadas en los moldes por inyección.

MOLDEO POR EXTRUSIÓN: Es un proceso continuo, en que la resina, fundida por la acción de temperatura y fricción, es forzada a pasar por un dado que le proporciona una forma definida y enfriada finalmente para evitar deformaciones permanentes. Se fabrican por este proceso: tubos, perfiles, películas, manguera, láminas y filamentos.

MOLDEO POR SOPLADO: El modelo por soplado es un proceso discontinuo de producción de recipientes y artículos huecos, en donde una resina es fundida, es transformada en una preforma hueca y llevada a un molde final en donde por la introducción de aire a presión en su interior, se expande hasta tomar la forma de molde, finalmente es enfriada y expulsada como un articulo terminado.

PLÁSTICO: es un producto sintético fabricado a partir de recursos naturales, como petróleo, gas natural, carbón y sal común.

PRODUCTIVIDAD: Es la relación entre la cantidad y calidad e bienes o servicios producidos y la cantidad de recursos utilizados para producirlos.

PRESUPUESTO: Son estados de recursos financieros que se conservan para una actividad determinada en un tiempo establecido.

PRODUCCIÓN: Actividad que transforma determinados bienes en otros que poseen una utilidad mayor.

PRODUCTO INTERNO BRUTO: Una medida del flujo total de bienes y servicio producidos por la economía de un país durante un periodo, generalmente un año.

POLIMEROS: Los Polímeros, provienen de las palabras griegas Poly y Mers, que significa muchas partes, son grandes moléculas o macromoléculas formadas por la unión de muchas pequeñas moléculas: sustancias de mayor masa molecular entre dos de la misma composición química resultante del proceso de la polimerización.

POLÍMEROS NATURALES: provenientes directamente del reino vegetal o animal. Por ejemplo: celulosa, almidón, proteínas, caucho natural, ácidos nucleicos, etc.

POLÍMEROS ARTIFICIALES: son el resultado de modificaciones mediante procesos químicos, de ciertos polímeros naturales. Ejemplo: nitrocelulosa, etonita, etc.

POLÍMEROS SINTÉTICOS: son los que se obtienen por procesos de polimerización controlados por el hombre a partir de materias primas de bajo peso molecular. Ejemplo: nylon, polietileno, cloruro de polivinilo, polimetano, etc.

PETROLEO: es una mezcla compleja no homogénea de hidrocarburos, compuestos por hidrógeno y carbono. Es un recurso natural no renovable, y actualmente también es la principal fuente de energía en los países desarrollados.

PULPA: Es la mezcla matemática de una porción constituida por sólidos de una granulometría casi uniforme y otra constituida por un liquido, generalmente el agua.

RESINA: Sustancia sólida o de consistencia viscosa y pegajosa que fluye de ciertas plantas. Es soluble en alcohol y se utiliza en la fabricación de plásticos, gomas y lacas.

RESINA SINTETICA: Las resinas sintéticas (polímeros sintéticos) son sustancias artificiales con propiedades similares a las resinas naturales y se usan, al igual que éstas, como lacas, aglutinantes para pigmentos, consolidantes, adhesivos

PROVEEDORES: Personas o empresas que tienen a su cargo suministrar o facilitar lo necesario o conveniente para un fin.

SISTEMA: Conjunto organizado de cosas o partes interactuantes, que se relacionan formando un todo unitario y complejo

BIBLIOGRAFIA

1. Drucker, Peter F.

La Gerencia de Empresas

Editorial Sudamericana, Buenos Aires, 1999.

2. García, Ramón-Pelayo y Gross.

Diccionario Básico

Editorial Larousse, Primera Edición. México, 2006.

3. Stoner, James. A. F

Administración, Editorial Prentice Hall, 6ª edición, México, 1996.

4. Koontz H. Weihrich H

Administración una perspectiva global

Editorial Mc- GrawHill, 11ª edición, México, 1998.

5. Terry, George R.

Principios de Administración

Editorial Continental, 11º edición, México 1996.

6. Wong, Wuncius

Fundamentos del diseño

Editorial Gustavo Gilli, 5ª. Edición, Barcelona

España, 2002.

7. Brand, Salvador Osvaldo,

Diccionario Económico

Editorial Jurídico, 1998, San Salvador

8. Real Academia Española.

Diccionario de la Lengua Española, Editorial Unigraf, España, 1992.

9. Robert N. Anthony Vijai Govindarajan,

Sistemas de Control de Gestión.

Editorial Mc. Graw Hill, 1ª. Edición, España 2003

10. Cohen Karen, Daniel.

Sistemas de información para la toma de decisiones

Editorial McGraw-Hill, 2ª. Edición, México, 1997.

11. Chase, Richard B.; Aquino, Nicholas J.

Dirección y Administración de Producción y de las Operaciones

Editorial McGraw-Hill, 6ª. Edición, México, 1995.

12. Ramírez Padilla, David Noel.

Contabilidad Administrativa

Editorial Mc Graw-Hill, 7ª. Edición, México, 2005.

13. David Noel Ramírez Padilla,

Contabilidad Administrativa

Editorial Mc. Graw Hill, 6ª. Edición, 2002

14. Chiavenato, Idalberto

Introducción a la teoría general de la administración

Editorial Mc Graw-Hill, 5ª edición, España, 2000.

15. Dess, Gregory G.; Lumpkin, G. T.; Rivera Hernández, Olga

Dirección estratégica: creando ventajas competitivas,

Editorial Mc Graw-Hill, España, 2003.

16. Thompson, Arthur A.; Strickland III, A. J.

Administración estratégica: textos y casos
Editorial Mc Graw Hill, España, 13ª edición, 2004.

17. Lizette Brenes Bonilla

Dirección estratégica para organizaciones inteligentes,
Editorial Universidad Estatal a Distancia
1ª, edición, San José Costa Rica 2003.

OTROS

- Revista trimestral de la Asociación Nacional de la Empresa Privada (ANEP), No 155, El Salvador, 2002
- Revista de FUNDAPYME, Desafíos y Oportunidades de las PYME Salvadoreñas, Construyendo una Agenda de Desarrollo, El Salvador 2002
- Criterio de clasificación de empresas por la DIGESTYC. El Salvador
- Criterio de clasificación de empresas por el Banco Multisectorial de Inversiones.(BMI) El Salvador
- Encuesta económica de la DIGESTYC, El Salvador 1999
- Encuesta Económica de la DIGESTYC, El Salvador 1998
- www.industria.gov.ar/lpi/documentos/actividad_manufacturera
- Hernández Alma, Hernández Crissia, Pineda Loida. Tesis. Universidad Francisco Gavidia. El Salvador.2004.

- Directorio de asociados. Asociación Salvadoreña de Industriales (ASI). El Salvador, 1996
- Revista de la Fundación Salvadoreña para el Desarrollo Económico y Social (FUSADES) El salvador 2002
- Clasificación Internacional Industrial uniforme CIIU
- Revista Trimestral. Enero, Febrero, Marzo de 2005. Banco Central de Reserva de El Salvador.2005
- Revista Trimestral de ASIPLASTIC, Memoria de labores 2004, El Salvador 2005
- Periódico Mas, sección nacional, 15 de abril El Salvador 2005.
- Revista Eco amigos del plástico, El Salvador 2005
- Ministerio de Economía, www.minec.gob.sv

ANEXOS

ANEXO No. 1

MEDIANAS EMPRESAS DEDICADAS A LA FABRICACION DE PRODUCTOS PLASTICOS, UBICADAS EN EL AREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, SEGÚN INFORMACION PROPORCIONADA POR LA FUNDACION SALVADOREÑA PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL (FUSADES)

CIU	ED	EMPRESA	DIRECCION	MUNICIPIO	TELEFONOS
3560	3	CAMPOS PEÑATE PRODUCTOS ACRILICOS, S.A. DE C.V.	COL. AMERICA CARR. A SAN MARCOS	SAN MARCOS	22802632
3560	3	DURMAN ESQUIVEL, S.A. DE C.V.	CALLE L-3 POL. C No. 32 ZONA INDUSTRIAL MERLIOT	ANTIGUO CUSCATLAN	22785744
3560	3	DYNATEC, S.A. DE C.V.	COL. LOS ALPES CONTIGUO A CEL	SOYAPANGO	22773066
3560	3	EXPON, S.A. DE C.V.	BLVD. DEL EJERCITO KM. 5 1/2	SOYAPANGO	22274133-22771616
3560	3	THERMOPLAST, S.A. DE C.V.	KM. 4 1/2 CARR. A PARQUE INDUSTRIAL SAN MARCOS	SAN SALVADOR	22204889-22204888
3560	3	FILAMENTOS Y PERFILES, S.A. (FILPERSA)	AVENIDA CERVANTES No. 126	SAN SALVADOR	22224629-22212004
3560	3	INDUSTRIAL Y COMERCIAL PAPELERA, S.A.(INCOPASA)	KM. 3 1/2 BOULEVARD DEL EJERCITO	SOYAPANGO	22931090-22931091
3560	3	INDUSTRIAL PLAST, S.A DE C.V.	6a. CALLE PONIENTE No. 922	SAN SALVADOR	22220970-22220061
3560	3	LENOSAL, S.A. DE C.V. (EX-LENOX DE CENTROAMERICA)	BLVD. DEL EJERCITO KM. 6 1/2	SOYAPANGO	22941854-22941860
3560	3	MANUFACTURAS FERNANDEZ, S.A. DE C.V. (MAFESA)	CALLE PRINCIPAL, CONTIGUO A CERILLERA LUZ	ANTIGUO CUSCATLAN	22430740-22430690
3560	3	MELENDEZ ZEDAN, S.A. DE C.V. (MEZESA DE C.V.)	35 CALLE ORIENTE No. 114, COL. LA RABIDA	SAN SALVADOR	22259226
3560	3	MULTIPLAST, S.A. DE C.V.	CARRETARA AL PUERTO DE LA LIBERTAD KM. 10 1/2	SANTA TECLA	22282358-222949
3560	3	PLASTINOVA, S.A. DE C.V.	FINAL AVENIDA LA CEIBA, COL. LAS DELICIAS	SANTA TECLA	22280715
3560	3	HERNANDEZ & CIA. (PLASTICOS INDUSTRIALES)	PROL. 7a. CALLE ORIENTE No. 76, COL. LOURDES	SAN SALVADOR	22931259
3560	3	SERVICIOS TECNICOS ASOCIADOS, S.A. DE C.V. (SERTEA)	ALAM. JUAN PABLO II Y 20 AVENIDA NORTE No. 421	SAN SALVADOR	
3560	3	SETRA	BLVD. VENEZUELA Y FINAL 6a. AVENIDA SUR	SAN SALVADOR	22225371
3560	3	TALLERES MONDINI, S.A. DE C.V. (BEST PLAST)	6a. AVENIDA NORTE No. 1430, Bo. SAN MIGUELITO	SAN SALVADOR	22254169-22251674
3560	3	TUBO MUEBLES, S.A. DE C.V.	6a. 10a. CALLE PONIENTE No. 2322	SAN SALVADOR	22710491
3560	3	COHETERIA VENUS	17 AV. SUR No. 1416	SAN SALVADOR	22421123
3560	3	INVERSIONES DEL ISTMO, S.A DE C.V. (IDISA)	CALLE CONCEPCION No. 1033	SAN SALVADOR	22764005-22761976
3560	3	SEAL JET DE CENTROAMERICA, S.A. DE C.V.	29 AVENIDA NORTE No. 1220	SAN SALVADOR	22257094-22255768
3560	3	INFRANOVA, S.A. DE C.V.	PLAZUELA AYALA PJE. SORIANO No. 122, Bo. CONCEPCION	SAN SALVADOR	22224065
3560	3	POLIFLEX, S.A. DE C.V.	CALLE A VALLE NUEVO No. 5, COLONIA SANTA LUCIA	ILOPANGO	22940656-22940657
3560	3	INTERNACIONAL DE PLASTICOS, (INTERPLASTIC)	8a. CALLE ORIENTE No. 3-3a	SANTA TECLA	22280906-22280881
3560	3	CABOGAR, S.A. DE C.V. (ESCOBAS BARRESOLA)	km. 7 1/2, CARR. A SANTO TOMAS, COL. SANTA FE	SAN MARCOS	22201023
3560	3	PLASTICOS EL PANDA, S.A. DE C.V. (PEPSA)	JARDINES DE LA HACIENDA, C. PRINCIPAL No. A1-6	SAN SALVADOR	22788553
3560	3	GRUPO INDUSTRIAL PINTO	39 AV. SUR PJE. CHAVEZ PAPINI No. 101 COL. FLOR BLANCA	SAN SALVADOR	22989278-22982033

ANEXO No. 2



I. Solicitud de Colaboración y Objetivo.

Somos estudiantes de la Universidad Francisco Gavidia, egresados de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, actualmente estamos elaborando nuestro trabajo de graduación, que tiene como objetivo diseñar un Sistema de Control Estratégico de Gestión, que contribuya a la optimización de los recursos de las medianas empresas dedicadas a la elaboración de productos plásticos, por lo que solicitamos de su valiosa colaboración para contestar el siguiente cuestionario. De antemano agradecemos su colaboración ya que con ello contribuye a nuestra formación profesional.

II. Indicaciones:

Marque con una "X" o complemente según sea el caso

III. Datos de clasificación:

Tiempo de constitución de la empresa: _____

Cargo que desempeña en la empresa

- | | | | |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|
| a) Propietario | ☐ | c) Gerente General | ☐ |
| b) Gerente Administrativo | ☐ | d) Gerente Financiero | ☐ |
| e) Otros (especifique) _____ | | | |

PLANIFICACION

La planeación implica seleccionar misiones y objetivos, así como las acciones necesarias para cumplirlas, y requiere por lo tanto de la toma de decisiones.

1. ¿Trabaja la empresa en base a un plan estratégico?

SI ☐ NO ☐

2. ¿Se ha definido en la empresa lo siguiente?:

- | | SI | NO |
|--|--------------------------|--------------------------|
| a) La Misión y Visión | ☐ | ☐ |
| b) Las estrategias competitivas | ☐ | ☐ |
| c) Los objetivos de la empresa y departamentos | ☐ | ☐ |

3. ¿Considera que las metas y objetivos asignados en su departamento son alcanzables?

SI ☐ NO ☐

4. ¿Cuenta la empresa con un plan de trabajo para el desarrollo de las actividades por área?

SI ☐ NO ☐

5. ¿Formula la empresa estrategias para el desarrollo de sus gestiones?

SI ☐ NO ☐

Si su respuesta anterior es si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 7.

6. ¿Qué tipo de estrategias formulan?

Explique: _____

ORGANIZACIÓN

Es el establecimiento de relaciones efectivas de comportamiento entre personas de manera que puedan trabajar juntas con eficacia y puedan obtener una satisfacción personal al hacer tareas seleccionadas bajo condiciones ambientales dadas para el propósito de alcanzar una meta u objetivo.

7. ¿Considera que la estructura organizativa de la empresa es la adecuada para el cumplimiento de sus objetivos?

SI ☐ NO ☐

8. ¿Cuenta la empresa con manuales de procedimientos y descripción de puestos?

SI ☐ NO ☐

9. ¿Qué tipo de deficiencias se presentan en la empresa?

- a) Centralización ☐ b) Burocratización ☐ c) Falta de comunicación ☐
d) Poca importancia ☐ e) otros (especifique) _____

CONTROL

El control permite medir y corregir el desempeño individual y organizacional, con el propósito de cumplir con sus objetivos. En base a esta definición se han formulado las siguientes preguntas:

10. ¿Qué tipos de mecanismos de control utiliza la empresa, para el monitoreo en sus áreas de gestión? Explique.

11. ¿Utiliza la empresa algún indicador como mecanismo de control en las áreas de gestión?

SI ☐ NO ☐

Si su respuesta anterior es si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 13.

12. ¿Cuáles son los indicadores que utilizan?

Explique: _____

13. ¿Utiliza alguna herramienta para efectuar un diagnostico situacional en los Departamentos o Unidades de la Empresa?

SI ☐ NO ☐

Si su respuesta anterior es si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 15.

14. ¿Qué herramientas utilizan para efectuar un diagnostico situacional?

Explique: _____

15. ¿Cuenta la empresa con un sistema de control de inventarios?

SI ☐ NO ☐

16. ¿Bajo que nivel de los que se presentan a continuación, considera estar aplicando el control en su empresa?

a) Control Estratégico ☐ b) Control Táctico Operacional ☐ c) Control de Retroalimentación ☐
d) Control Preliminar ☐ e) Control Concurrente ☐ f) Otros: _____

17. ¿Cuenta la empresa con una herramienta que permita medir la rentabilidad de forma efectiva y precisa?

SI ☐ NO ☐

Si su respuesta anterior fue si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 19.

18. ¿Cuáles son las herramientas utilizadas para medir la rentabilidad de la empresa?

Explique: _____

El control estratégico de gestión es un instrumento que simplifica y mejora la planificación y la gestión, obteniendo como resultado el uso optimo de los recursos. Con base a esta definición se ha formulado la siguiente pregunta:

19. ¿Cuenta la empresa con un sistema de control estratégico que les permita la optimización de los recursos?

SI ☐ NO ☐

20. ¿En el caso de no contar con un sistemas de control estratégico de gestión, estaría dispuesto ha implementarlo si se le proporciona?

SI ☐ NO ☐

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

21. ¿Qué tipos de incentivos le proporcionan a su personal?

- a) Bonificaciones y comisiones ☐ b) Capacitaciones ☐
c) Ascensos ☐ f) Otros: _____

22. ¿Cuál de los problemas internos que a continuación se mencionan es el que más afecta a la empresa?

- Falta de tecnología de punta ☐ Recurso Humano no calificado ☐
Falta de organización ☐ Flujo y procedimientos inapropiados ☐

ÁREA DE MERCADEO

23. ¿Realiza la empresa estudios de mercado?

SI ☐ NO ☐

Si su respuesta anterior es si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 26.

24. ¿Cuáles son los objetivos por los que realizan los estudios de mercado?

- a) Medir la satisfacción del cliente ☐ b) Aceptación de nuevos productos ☐
c) Análisis de la competencia ☐ f) Otros: _____

25. ¿Con qué frecuencia realizan estudios de mercado?

- a) Mensual ☐ b) Trimestral ☐ c) Semestral ☐ d) Otros: _____

ÁREA DE PRODUCCIÓN

26. ¿Con qué frecuencia le proporcionan mantenimiento a la maquinaria y equipo utilizada en el proceso de producción?

a) Mensual ☐ b) Trimestral ☐ c) Semestral ☐ d) Otros: _____

27. ¿Considera usted que la empresa cuenta con la capacidad instalada para lograr niveles óptimos de producción?

SI ☐ NO ☐

28. ¿Qué mecanismos utilizan para la selección de proveedores?

Explique:

29. ¿Cómo determina la empresa las cantidades requeridas para la compra de materia prima?

a) A través de pronósticos ☐ b) Volúmenes de ventas ☐
c) Variación en los precios ☐ c) Otros (especifique) _____

30. ¿Qué tipos de problemas enfrenta la empresa para alcanzar las metas de producción?

a) Problemas en la planeación y control de inventarios ☐ b) falta de materia prima ☐
c) Otros (especifique) _____

ÁREA DE FINANANZAS

31. ¿Para la realización de sus gestiones elaboran presupuestos?

Si ☐ No ☐

Si su respuesta anterior es si, conteste la siguiente pregunta, de lo contrario pase a la pregunta No 34.

32. ¿Qué tipos de presupuestos realizan en su área?

Explique: _____

33. ¿Los presupuestos los elaboran en base al plan estratégico?

Si ☐ No ☐

34. ¿Qué medidas de control utilizan para disminuir los desperdicios de materias primas?

a) Establecen porcentajes de disminución ☐ b) En base a costo ☐

c) Otros: _____

35. ¿Qué métodos utilizan para medir los efectos externos que puedan afectar la liquidez de la empresa?

Explique: _____

36. ¿Qué factores toma en cuenta para minimizar el riesgo en una inversión?

a) Competencia ☐ b) Situación económica del país. ☐

c) Acceso a la tecnología. ☐ d) otros: _____

IV Datos de Identificación del Encuestador:

Nombre: _____

DUI: _____

Lugar y Fecha: _____

Hora: _____

ANEXO 3

ENCUESTA PARA MEDIR EL GRADO DE VIVENCIA DE LOS VALORES DE LOS EMPLEADOS DE UNA EMPRESA.

1- ¿Hasta que punto cree que las siguientes conductas se están produciendo actualmente en su empresa y que, por tanto, deberían ser eliminadas si se desea evitar su estancamiento cultural?

Conductas de Desconfianza Mutua.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Reproches Mutuos..... 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Rigidez.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Conformismo.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Apatía, Falta de iniciativa.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Trato al personal.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Agendas Ocultas (dobles intenciones)..... .1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Temor al riesgo.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Incapacidad de Delegación Eficaz.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Ir Agobiado por Falta de Tiempo..... 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Retraso en las reuniones.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Falta de reconocimiento del esfuerzo.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Falta de Planificación.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Tapar los Méritos de los subordinados.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Ocultar Errores.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Rumor.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Burocracia (papeleo).....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Falta de Compromiso con los Objetivos..... 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Falta de Imaginación e Innovación.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Falta de Amabilidad con los clientes.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Conducta Individualistas.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Otras.....1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

2. ¿Qué valores considera que se deben de implementar en la institución?

Explique:
